

## คู่มือการใช้งานระบบ OCSC Learning Spaceสำหรับผู้เรียน การใช้งานบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)

ขั้นตอนที่ ๑ เข้าสู่ระบบ <https://learn.ocsc.go.th/>



ขั้นตอนที่ ๒ สมัครสมาชิก (สำหรับผู้ที่ยังไม่เคยเป็นสมาชิกของระบบ)

การจัดทำระบบลงทะเบียนสมาชิก โดยแบ่งออกเป็น ๒ แดบคือ ข้อมูลส่วนตัวและข้อมูลเพิ่มเติม ผู้สมัครเข้าเรียนจะต้องกรอกข้อมูลเริ่มตั้งแต่ การกรอกหมายเลขบัตรประชาชนสำหรับใช้เป็น username ในการเข้าระบบ และกรอกข้อมูลพื้นฐานอื่น ๆ เช่น คำนำหน้าชื่อ ชื่อ นามสกุล เพศ วันเดือนปีเกิด ระดับการศึกษาสูงสุด คณะ/ภาควิชาที่เรียนจบ โทรศัพท์มือถือ e-mail หลังจากนั้นจะมีลักษณะของการเข้าเรียนให้เลือก โดยแบ่งออกเป็น ๓ ประเภทได้แก่

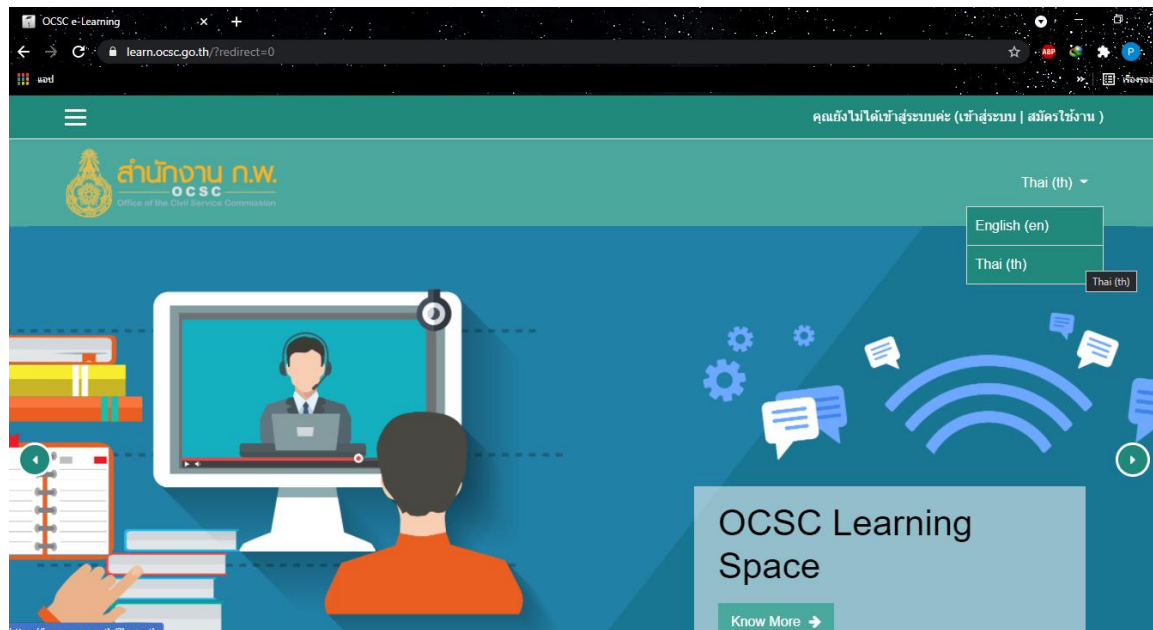
- ๑) ข้าราชการ (พลเรือน / ประเภทอื่น /เจ้าหน้าที่ของรัฐ)
- ๒) พนักงานรัฐวิสาหกิจ
- ๓) บุคคลทั่วไป

ตัวอย่างหน้าจอการกรอกรายละเอียดข้อมูล

### ขั้นตอนที่ ๓ การเข้าสู่ระบบ

๑. หลังจากสมัครสมาชิกเรียบร้อยแล้ว ให้กลับมาที่หน้าหลักของ learn.ocsc.go.th

๒. คลิกเลือกภาษาที่ต้องการให้แสดงผล โดยมีภาษาในเลือกส่วนใหญ่จะเป็น Thai กับ English



๓. เข้าสู่ระบบให้คลิกที่คำว่า Log in หรือไปที่เข้าสู่ระบบ พิมพ์ ชื่อผู้ใช้ (เลขบัตรประจำตัวประชาชน) และ รหัสผ่าน แล้วคลิกที่ปุ่ม Log in (เข้าสู่ระบบ)



**Login into your account**

ชื่อผู้ใช้ (เลขบัตรประจำตัวประชาชน)	รหัสผ่าน
<input type="text"/>	<input type="password"/>
<input type="button" value="เข้าสู่ระบบ"/>	
<a href="#">ลืมชื่อผู้ใช้หรือรหัสผ่าน ?</a>	
Log in using your account on:	
<input type="button" value="LOGIN WITH ETDA CONNECT (SSO)"/>	

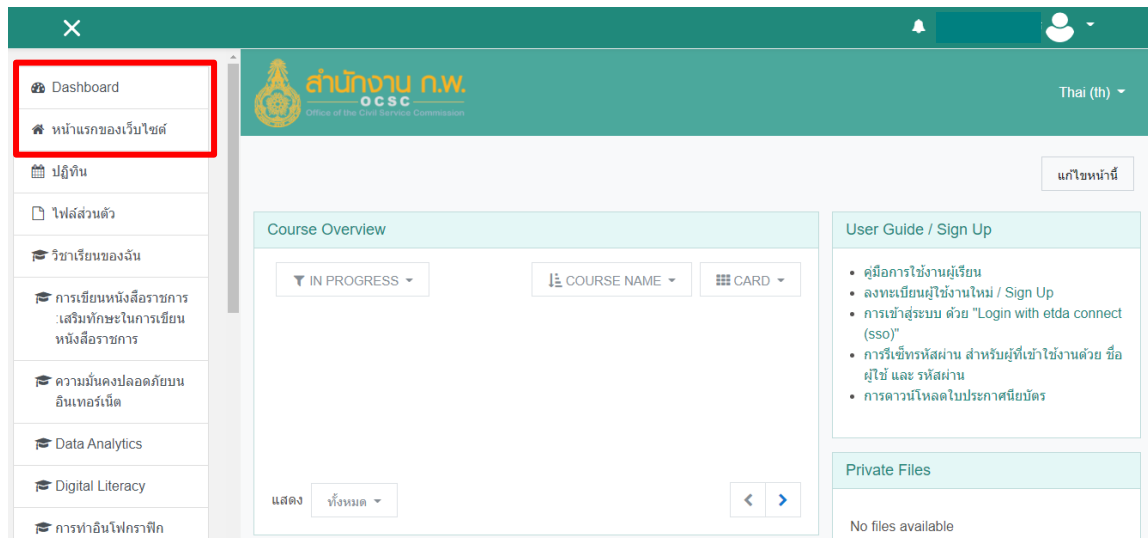
**\*\*\*หมายเหตุ** ๑. หากกรอกชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านผิด จะไม่สามารถเข้าบทเรียนได้ ซึ่งระบบจะทำการ Redirect กลับมาที่หน้าตาเดิม เพื่อให้กรอกรหัสใหม่

๒. หากลืมรหัสผ่าน คลิก “ลืมชื่อผู้ใช้หรือรหัสผ่าน?” ระบบให้ทำการรีเซตรหัสผ่าน ให้ใส่ชื่อผู้ใช้หรืออีเมลของท่าน ถ้าหากระบบพบข้อมูลในฐานข้อมูลจะทำการส่งอีเมลไปพร้อมกับคู่มือการใช้งาน

๔. เข้าสู่ระบบสำเร็จ ถ้าใส่ชื่อผู้ใช้ กับ รหัสผ่านถูกต้อง จะปรากฏชื่อของผู้เรียนด้านบนของเว็บไซต์

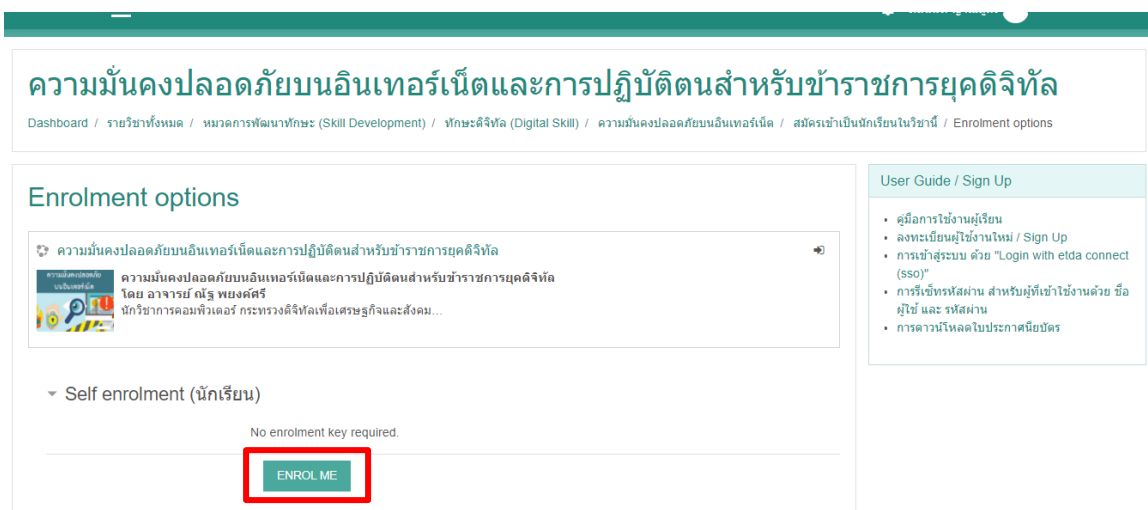
## ขั้นตอนที่ ๔ การเข้าเรียน

๑. เมื่อเข้าสู่ระบบสมาชิกโดยอัตโนมัติ โดยจะปรากฏชื่อผู้ใช้งานมุมบนขวามือ ในหน้าจอแผงควบคุม (Dashboard) นี้จะแสดงภาพรวมรายวิชา (Course overview) ที่เราเป็นสมาชิก หากยังไม่ได้เป็นสมาชิกของรายวิชาในหน้านี้จะยังไม่มีข้อมูลรายวิชาขึ้นให้ ให้ผู้ใช้งานคลิกที่ เมนูหน้าแรกของเว็บไซต์ (Site home) ในกลุ่มของเมนู Navigation ด้านซ้ายมือเพื่อแสดงรายวิชาทั้งหมดในระบบการเข้าสู่บทเรียน



หน้าจอแผงควบคุม (Dashboard)

๒. เมื่อเจอวิชาที่ต้องการเรียนแล้ว ให้คลิกเข้าไปดูวิชาเรียน จะเจอหน้าจอสมัครเรียนสำหรับนักเรียน เลือกคลิก ปุ่ม ENROL ME และสามารถเข้าเรียนได้เลย



๓. เมื่อเข้าสู่บทเรียน จะเจอหัวข้อ แบบทดสอบก่อน - หลังเรียน ให้คลิก “ทำแบบทดสอบเดี๋ยวนี” (ในการทำแบบทดสอบก่อน - หลังเรียน ก่อนที่จะเริ่มเข้าสู่การเรียนรู้ต่างๆ ซึ่งแบบทดสอบก่อนเรียนนี้ จะสามารถทำได้แค่ครั้งเดียวเท่านั้น ส่วนแบบทดสอบหลังเรียน สามารถทำได้ ไม่เกิน ๕ ครั้ง ไม่เช่นนั้นระบบจะล็อกและจะต้องทำการติดต่อไปขอปลดล๊อคระบบกับสำนักงาน ก.พ.ด้วยตนเอง)

The screenshot shows the O.C.S.C. (Office of the Civil Service Commission) dashboard. At the top, there's a header with the O.C.S.C. logo and the text 'สำนักงาน ก.พ. O.C.S.C. Office of the Civil Service Commission'. Below the header, there's a navigation bar with links: 'Dashboard / วิชาเรียนของฉัน / ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ต / แบบทดสอบก่อนเรียน / แบบทดสอบก่อนเรียน'. The main content area is titled 'แบบทดสอบก่อนเรียน' (Pre-test). It shows 'คำชี้แจง: แบบทดสอบมีจำนวน ๑๔ ข้อ ให้คลิกเลือกคำตอบที่ถูกต้อง' (Instructions: The test has 14 questions. Click the correct answer). Below this, it says 'Attempts allowed: 1'. A button labeled 'ทำแบบทดสอบเดี๋ยวนี' (Take the test now) is highlighted with a red box. To the right, there's a 'User Guide / Sign Up' section with a list of instructions: 'คู่มือการใช้งานผู้เรียน' (User manual), 'ลงทะเบียนผู้ใช้งานใหม่ / Sign Up' (Register new user), 'การเข้าสู่ระบบ ด้วย "Login with etda connect (SSO)"' (Login with etda connect (SSO)), 'การเข้ารหัสผ่าน สำหรับผู้ที่ใช้งานด้วย ชื่อผู้ใช้ และ รหัสผ่าน' (Password for users with username and password), and 'การดาวน์โหลดใบประกาศนียบัตร' (Download certificate).

๔. จะปรากฏหน้าต่างของแบบทดสอบ คำชี้แจงในการทำแบบทดสอบ แจ้งจำนวนครั้ง และ เวลาในการทำแบบทดสอบ เมื่ออ่านคำชี้แจง เข้าใจดีแล้ว ก็เริ่มทำแบบทดสอบได้เลย หากต้องการเลือกคำตอบให้คลิกเลือกในปุ่มหน้าคำตอบและคลิก “NEXTPAGE” เพื่อทำข้อต่อไป (๑)

The screenshot shows the O.C.S.C. dashboard with the test interface. At the top, there's a header with the O.C.S.C. logo and the text 'สำนักงาน ก.พ. O.C.S.C. Office of the Civil Service Commission'. Below the header, there's a navigation bar with links: 'Dashboard / วิชาเรียนของฉัน / ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ต / แบบทดสอบก่อนเรียน / แบบทดสอบก่อนเรียน'. The main content area is titled 'ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล' (Digital Era for Civil Servants). It shows 'คำถาม: 1' (Question: 1) and 'Not yet answered' (ยังไม่ตอบ). Below this, it says 'Marked out of 1.00' (คะแนนเต็ม 1.00) and '๑ ข้อสอบคำถาม' (1 question). The question text is 'ข้อใดกล่าวได้ถูกต้องเกี่ยวกับพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ที่บังคับใช้อยู่ในปัจจุบัน' (Which statement is correct regarding the Computer Crime and Cyber Security Act currently in force?). Below the question, there are four radio button options: 'เป็นฉบับใหม่ ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ และยกเลิกปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งหมด' (New version, 2017, and cancel all previous versions), 'เป็นฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๐ และเป็นฉบับแก้ไขเพิ่มเติมปี พ.ศ. ๒๕๖๐' (2017 version and 2017 amendment), 'เป็นฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๐ และเพิ่งประกาศใช้ครั้งแรก' (2017 version and first announced), and 'เป็นฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๐ และเป็นฉบับแรก' (2017 version and first version). To the right, there's a 'นำทางแบบทดสอบ' (Test navigation) section with a grid of buttons numbered 1 to 14. The button '1' is highlighted with a red box. Below the grid, it says 'Finish attempt ...' and '(๒)'. At the bottom, there's a button labeled 'NEXT PAGE' highlighted with a red box and the number '(๑)' next to it.

และจะปรากฏหน้าต่างแสดงข้อสอบที่ได้ทำแบบทดสอบ ข้อทดสอบที่ยังไม่ได้ตอบ และ ข้อทดสอบที่ตอบแล้ว หากต้องการทำแบบทดสอบข้อใดสามารถคลิกที่เลขข้อสอบในนั้นเพื่อทำแบบทดสอบได้เลย (๒) เมื่อตรวจสอบการทำแบบทดสอบเสร็จทุกข้อแล้ว ให้คลิกที่ “SUBMIT ALL AND FINISH” เพื่อส่งแบบทดสอบ ถ้าต้องการกลับไปแก้ไขคำตอบอีกครั้งให้คลิกที่ปุ่ม “Return to attempt”

๕. หลังจากคลิกปุ่ม ส่งคำตอบแล้วสิ้นสุดการทำแบบทดสอบ แล้วระบบจะมีหน้าต่างขึ้นมา ถาม เพื่อให้ยืนยันการส่งคำตอบ ถ้าต้องการส่งคำตอบให้คลิกที่ปุ่ม “SUBMIT ALL AND FINISH” หากต้องการแก้ไขคำตอบอีกครั้ง ให้คลิกที่ปุ่ม “CANCEL”

# การพิมพ์ใบประกาศนียบัตรออนไลน์ บนระบบ OCSC Learning Space

## ประกาศนียบัตร

ใบประกาศนียบัตรสำหรับผู้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ HRD e-Learning สำนักงาน ก.พ.



พิมพ์ใบประกาศนียบัตร



1-เลือกพิมพ์ใบประกาศนียบัตร

## พิมพ์ใบประกาศนียบัตร

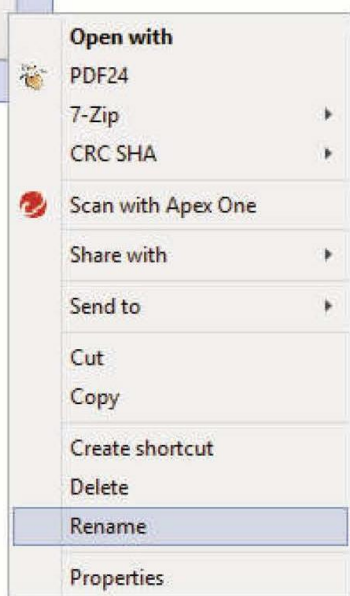
Awarded on: Thursday, 16 April 2020, 3:14 PM

VIEW CERTIFICATE



2-เลือก VIEW CERTIFICATE

3-ระบบจะดาวน์โหลดไฟล์ ชื่อ pdf ลงเครื่องคอมพิวเตอร์ ซึ่งส่วนมากจะเก็บที่  
โฟลเดอร์ Download ของเครื่อง ให้ทำการเปลี่ยนชื่อไฟล์ โดยตามด้วย .pdf (มีจุด)  
เช่น course1.pdf



## 4-ใบประกาศนียบัตรจะแสดงดังรูป

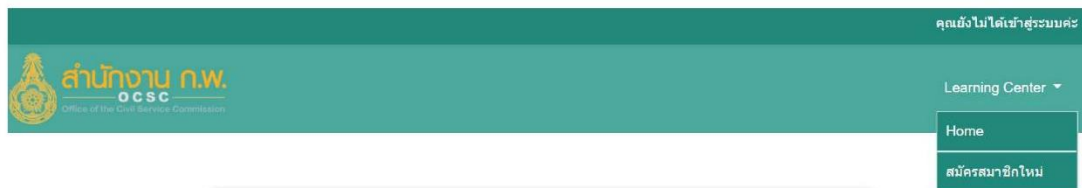


Course1.pdf

\*\*\* หมายเหตุ ก่อนการพิมพ์ใบประกาศนียบัตร จะต้องทำแบบประเมินความพึงพอใจก่อนทุกครั้ง

การสมัครเข้าเรียน OCSC Learning Space สำหรับข้าราชการที่มีข้อมูลอยู่ใน  
ฐานข้อมูล Smart ก.พ.๗ อยู่แล้ว

การเข้าบทเรียนออนไลน์ของระบบ **OCSC Learning Space**



**Login into your account**

ชื่อผู้ใช้ รหัสผ่าน

ชื่อผู้ใช้ รหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ

ลืมชื่อผู้ใช้หรือรหัสผ่าน ?

Log in using your account on:

LOGIN WITH ETDA CONNECT (SSO)

การเข้าระบบแบบ Single Sign On  
(ข้าราชการพลเรือนที่มีฐานข้อมูลใน  
Smart ก.พ. 7)  
เลือก Login with ETDA Connect (SSO)



เลือก **สำนักงาน ก.พ.**



ใส่ ID บัตรประชาชน 13 หลัก



ใส่รหัส OTP ที่ได้รับจาก E-mail



เลือก **อนุญาต**

การเข้าสู่บทเรียน



เลือกรายวิชาที่  
ต้องการจะเรียนแล้ว  
เลือก **ENROLL ME**

สัปดาห์ที่ ๑

๑. แนวโน้มการใช้อินเทอร์เน็ตในประเทศไทย
๒. สถิติการจ้างงานของประเทศไทย
๓. ความสัมพันธ์และการกระจายตัวของข้อมูล
๔. วิธีการของเว็บไซต์
- เอกสารประกอบบทเรียน สัปดาห์ที่ ๑
- การบ้านครั้งที่ ๑



บทเรียนจะอยู่ในรูปแบบ Clip Video

สัปดาห์ที่ ๒

๑. รูปแบบและลักษณะการกระทำความผิดทางคอมพิวเตอร์
๒. สิ่งที่ต้องระวังในการใช้งานบนอินเทอร์เน็ต
๓. พรบ ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

ทุกวิชามีใบประกาศนียบัตรแบบออนไลน์  
เมื่อเรียนครบและสอบวัดผลหลังเรียน  
(Post-test) มากกว่า 60 %

มีแบบทดสอบวัดผลก่อน/หลังเรียน  
การขับเคลื่อนนวัตกรรมในองค์กร (Driving Innovation in

Download / My courses / การขับเคลื่อนนวัตกรรมในองค์กร (Driving Innovation in Organization) / แบบทดสอบก่อนเรียน / แบบทดสอบหลังเรียน

